
**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУЩЕВСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

28» декабря 2020 года

№ 970

ст. Кущевская

О проведении муниципального этапа краевого конкурса «Директор школы Кубани» в 2020-2021 учебном году

В целях выявления, поддержки и поощрения эффективно работающих директоров общеобразовательных организаций Кущевского района,
п р и к а з ы в а ю:

1. Провести муниципальный этап краевого конкурса «Директор школы Кубани» в 2020-2021 учебном году в дистанционном режиме с 29 декабря 2020 года по 14 января 2021 года.
2. Утвердить:
 - 1) порядок проведения муниципального этапа краевого конкурса «Директор школы Кубани» в 2020-2021 учебном году (приложение № 1);
 - 2) состав жюри конкурса (приложение № 2).
3. МКУ «ЦРО» (Петрова О.В.) организовать проведение муниципального этапа краевого конкурса «Директор школы Кубани» в 2020-2021 учебном году.
4. Руководителям ОО принять участие в муниципальном этапе краевого конкурса «Директор школы Кубани» в 2020-2021 учебном году.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления образованием
администрации муниципального образования
Кущевский район



В.О. Богунова

Приложение № 1
к приказу управления образованием
администрации МО Кушевский район
от «28» декабря 2020 г. № 970

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении муниципального этапа краевого конкурса
«Директор школы Кубани» в 2020-2021 учебном году

Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения муниципального этапа краевого конкурса «Директор школы Кубани» в 2020-2021 учебном году.

1.2 Порядок определяет требования к оформлению и предоставлению конкурсных материалов, проведению конкурсных мероприятий, формированию состава жюри, процедуре определения победителя, призеров и участников Конкурса.

1.3 Цели и задачи Конкурса

Конкурс направлен на определение критериев успешности образовательных организаций в целях обновления содержания образования, федеральных образовательных стандартов общего образования, выявления и поддержки наиболее эффективных методик и технологий образовательного процесса с целью их дальнейшего распространения в образовательной среде, утверждения приоритетов образования в обществе.

Задачи Конкурса:

выявление лучших образцов управленческой деятельности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций;

создание условий для самовыражения творческой и профессиональной индивидуальности, реализации личного потенциала руководителей школ;

поддержка и поощрение лучших руководителей;

мотивация саморазвития руководителей школ.

1.4. Конкурс проводится в 1 этап.

Руководство и организация Конкурса

2.1 Общее руководство организацией и проведением Конкурса осуществляет организационный комитет с функциями жюри (далее – Оргкомитет).

2.2 Оргкомитет:

принимает заявки и материалы от участников;

осуществляет независимую экспертизу представленных на конкурс материалов;

организует проведение конкурса;

разрабатывает конкурсные задания и критерии их оценивания;

организует подведение итогов Конкурса и награждение победителей и призеров.

2.3 При экспертизе конкурсных материалов обеспечивается объективность оценки представленных материалов в строгом соответствии с критериями и процедурой отметки и конфиденциальность.

2.4 Победители и призеры Конкурса определяются по рейтингу, выстроенному на основании оценок Конкурса.

Участники Конкурса

3.1 В Конкурсе принимают участие руководители муниципальных общеобразовательных организаций, занимающие должность «Директор» и имеющие стаж работы в данной должности не менее одного года.

3.2 Участник Конкурса имеет право на:

своевременную и полную информацию обо всех конкурсных мероприятиях;

объективную оценку предоставленных материалов и конкурсных мероприятий.

3.3 Участник Конкурса обязан соблюдать регламент всех конкурсных мероприятий.

Требования к оформлению и предоставлению конкурсных материалов

4.1 Для участия в Конкурсе участники направляют в Организационный комитет Конкурса (МКУ «ЦРО» Т.Н. Игнатова, ignatova98@mail.ru) по электронной почте до 30 декабря 2020 года (включительно) следующие документы:

- информационную карту участника конкурса (приложение № 1 к настоящему порядку);
- заявление участника (приложение № 2 к настоящему порядку);
- согласие участника Конкурса на обработку персональных данных (приложение № 3 к настоящему порядку).

Регламент проведения Конкурса

5.1 Конкурс состоит из двух заочных конкурсных заданий «Эссе» и видеоролик.

Формат 1 конкурсного задания: текст эссе.

Тема эссе «Что мне нужно сделать для роста эффективности работы моей школы». Эссе пишется участником конкурса самостоятельно, передается по электронной почте в Организационный комитет Конкурса до 14 января (включительно). Оценивание написанных эссе осуществляется членами жюри 15 января 2021 года.

Критерии оценивания конкурсного задания:

- представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии темы, мировоззренческая, культурологическая, психолого-педагогическая позиция;

- описаны проблемы в деятельности руководителя в рамках заданной темы и управленческие действия, позволяющие разрешить указанные противоречия;
- инновации, направленные на решение заявленной тематики, неординарность и глубина педагогического мышления;
- присутствует личная позиция автора, рефлексия различных аспектов собственной управленческой деятельности, критичность мышления;
- образность изложения, грамотность;
- понимание современных нормативных правовых аспектов, основ системы образования;
- аргументация своей позиции с опорой на факты общественной жизни и собственный опыт.

Эссе подвергается проверке на плагиат.

5.2 Формат 2 конкурсного задания: видеоролик (длительностью до 5 минут) по теме «Национальные проекты как инструмент развития школы», презентующий управленческий опыт на материале возглавляемой общеобразовательной организации.

В ходе работы над видеороликом, желательно упомянуть информацию:

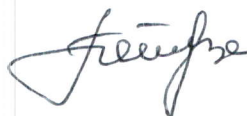
- об общем бюджете учреждения;
- о сумме, потраченной на приобретение учебников и методической литературы;
- о сумме, потраченной на приобретение оборудования и мебели;
- о повышении квалификации педагогических кадров в 2020-2021 году (численность педагогических кадров, прошедших повышение квалификации в 2019-2020 году);
- об участии в конкурсах педагогов и обучающихся.

Критерии оценивания видеоролика:

- целостность в представлении модели управления общеобразовательной организацией;
- содержательность, презентация своей профессиональной позиции;
- демонстрация управленческих компетенций;
- четкость формулировки проблем и предоставление механизмов решения;
- оригинальность сценария видеоролика.

5.3 По итогам двух конкурсов жюри определяет одного победителя, двух призеров Конкурса. Победители и призеры Конкурса награждаются почетными грамотами управления образованием и премиями.

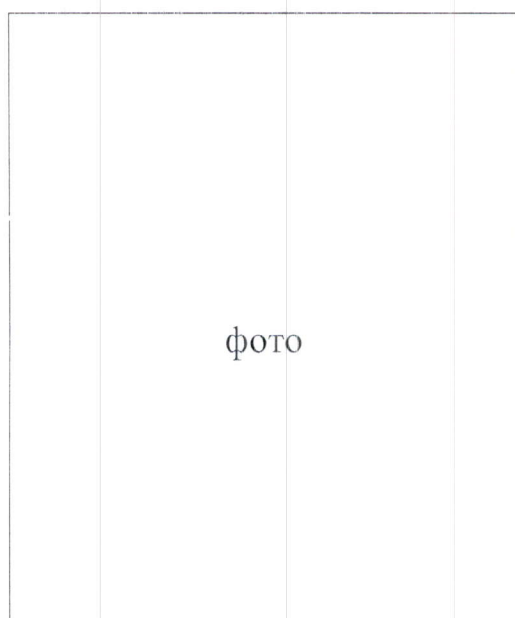
Директор МКУ «ЦРО»



О.В. Петрова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку проведения
муниципального этапа
краевого конкурса
«Директор школы Кубани»
в 2020-2021 учебном году

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
УЧАСТНИКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА
КРАЕВОГО КОНКУРСА
«ДИРЕКТОР ШКОЛЫ КУБАНИ» В 2020-2021 УЧЕБНОМ ГОДУ



(фамилия)

(имя, отчество)

1. Общие сведения	
Муниципальное образование	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
Адрес личного сайта, страницы на сайте общеобразовательного учреждения, блога и т. д., где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
Адрес школьного сайта в Интернете	
2. Работа	

Место работы (наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с уставом)			
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)			
Административный стаж работы (в должности заместителя директора, директора)			
Стаж работы в должности директора данного ОУ (приказ о назначении от _____ № _____)			
Преподаваемые предметы			
Квалификационная категория			
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)			
3. Образование			
Название и год окончания учреждения профессионального образования			
Специальность, квалификация по диплому			
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования образовательных программ, модулей, стажировок и т. п., места и сроки их получения)			
Знание иностранных языков (укажите уровень владения)			
Ученая степень			
4. Общественная деятельность			
Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления)			
5. Контакты			
Мобильный телефон с междугородним кодом			
Рабочая электронная почта			
Личная электронная почта			
6. Профессиональные ценности			
Педагогическое кредо участника			
Почему нравится работать в школе			
Профессиональные и личностные ценности, наиболее близкие участнику			

В чем, по мнению участника, состоит
основная миссия победителя конкурса
«Директор школы Кубани»

7. Приложения

Подборка цветных фотографий в
электронном виде:
1. Портретное (1);
2. Жанровая (с мероприятий – 3)

Представляется на компакт-диске
в формате *JPEG* («*.jpg») с
разрешением не менее 300 точек
на дюйм без уменьшения
исходного размера

Правильность сведений, представленных в информационной карте,
подтверждаю: _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О. участника)

«___» _____ 2020 г.

Директор МКУ «ЦРО»



О.В. Петрова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку проведения
муниципального этапа
краевого конкурса
«Директор школы Кубани»
в 2020-2021 учебном году

«В Организационный комитет
муниципального этапа краевого
профессионального конкурса
«Директор школы Кубани»
в 2020 – 2021 учебном году

(ФИО в родительном падеже)

(наименование ОО)

заявление.

Я, _____,

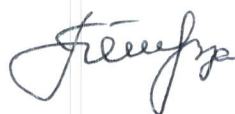
(фамилия, имя, отчество полностью)

даю согласие на участие в муниципальном этапе краевого конкурса «Директор школы Кубани» в 2020 – 2021 учебном году» и внесение сведений, указанных в информационной карте участника муниципального этапа краевого конкурса, представленной в базу данных об участниках муниципального этапа краевого конкурса и использование, за исключением раздела 7 («Контакты»), в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

« ____ » _____ 2020 г.

(подпись)

Директор МКУ «ЦРО»



О.В. Петрова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку проведения
муниципального этапа
краевого конкурса
«Директор школы Кубани»
в 2020-2021 учебном году

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____

(ФИО полностью)
_____ серия _____ номер _____
(вид документа, удостоверяющего личность)
выдан _____
_____ (кем и когда)

проживающий(ая) по адресу _____

настоящим даю своё согласие муниципальному казенному учреждению «Центр развития образования» на обработку оператором (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною в целях заключения с оператором любых договоров, направленных на оказание мне или другим лицам услуг по представлению документов в Организационный комитет муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Директор школы Кубани» в 2020-2021 году (далее – Конкурс) для обеспечения моего участия в муниципальном этапе краевого конкурса и проводимых в рамках него мероприятий и распространяется на следующую информацию: моя фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес, семейное положение, образование, профессия и любая другая информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени оператору (далее – персональные данные), предусмотренная Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется оператором с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах оператор вправе в необходимом объёме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

Дата

Подпись: _____

(фамилия, имя, отчество полностью, подпись)

Директор МКУ «ЦРО»



О.В. Петрова

Приложение № 2
к приказу управления образованием
администрации МО Кушевский район
от « » декабря 2020 г. №

Состав жюри
муниципального этапа краевого конкурса
«Директор школы Кубани» в 2020 – 2021 учебном году»

Богунова В.О., начальник управления образованием, председатель жюри.

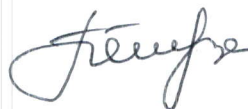
Члены жюри (общее)

- 1) Петрова О.В., директор МКУ «ЦРО»;
- 2) Игнатова Т.Н., заместитель директора МКУ «ЦРО»;
- 3) Еремеева В.М., начальник отдела общего и дошкольного образования;
- 4) Ершова Н.А., начальник воспитательного отдела;
- 5) Гайдашова Е.М., ведущий специалист управления образованием
- 6) Климова Н.В., главный специалист управления образованием;
- 7) Вислогузова Е.А., ведущий специалист управления образованием;
- 8) Бельчакова О.Н., председатель Кушевской РТО Профсоюза.

Члены жюри (эссе)

- 1) Петрова О.В., директор МКУ «ЦРО»;
- 2) Вислогузова Е.А., ведущий специалист управления образованием;
- 3) Ляпко Л.Ю., учитель русского языка и литературы МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсонкиной;
- 4) Парфенова А.А., учитель русского языка и литературы МАОУ СОШ № 16 им. К.И. Недорубова;
- 5) Миронова С.А., учитель русского языка и литературы МАОУ СОШ № 4 им. В.В. Самсонкиной.

Директор МКУ «ЦРО»



О.В. Петрова