



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУЩЕВСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

« 01 » декабря 2021 г.

№ 70

ст-ца Кущевская

**Об организации работы со школами с низкими результатами
Всероссийских проверочных работ**

На основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края № 1278 от 10 апреля 2020 года «О работе со школами с низкими образовательными результатами Всероссийских проверочных работ», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав рабочей группы по работе со школами с низкими образовательными результатами Всероссийских проверочных работ:

Петрова Ольга Васильевна, заместитель начальника управления образованием администрации муниципального образования Кущевский район, председатель;

Игнатова Татьяна Николаевна, директор МКУ «Центр развития образования», заместитель председателя;

Еремеева Валентина Михайловна, начальник отдела общего и дошкольного образования управления образованием администрации муниципального образования Кущевский район;

Гайдашова Елена Михайловна, ведущий специалист управления образованием администрации муниципального образования Кущевский район;

Климова Наталья Васильевна, главный специалист управления образованием администрации муниципального образования Кущевский район;

Балаш Сергей Александрович, заместитель директора МКУ «ЦРО»;

Ерешко Римма Александровна, методист МКУ «ЦРО»;

Виссер Любовь Николаевна, методист МКУ «ЦРО»;

Стыцун Ирина Алексеевна, методист МКУ «ЦРО»;

Лазько Татьяна Григорьевна, методист МКУ «ЦРО»;

Воробьева Татьяна Николаевна, методист МКУ «ЦРО»;

Завгородняя Юлия Андреевна, методист МКУ «ЦРО».

2. Утвердить кураторов общеобразовательных организаций, участвующих в проекте по организации методической поддержки общеобразовательных организаций, имеющих низкие образовательные

результаты обучающихся (школы с низкими образовательными результатами) «500+»:

- МАОУ СОШ № 16 им. К.И. Недорубова – Игнатова Татьяна Николаевна, директор МКУ «ЦРО»;
- МБОУ ООШ № 25 им. Штанева Я.И. – Игнатова Татьяна Николаевна, директор МКУ «ЦРО»;
- МБОУ СОШ № 26 им. Макового Н.Н. – Гайдашова Елена Михайловна, ведущий специалист управления образованием администрации муниципального образования Куцевский район.

3. Утвердить наставников, кураторов образовательных организаций по сопровождению реализации муниципального плана по повышению качества образовательной деятельности в образовательных организациях, показавших низкие результаты ВПР:

- МАОУ СОШ № 16 им. К.И. Недорубова – Игнатова Татьяна Николаевна, директор МКУ «ЦРО» (наставник); Ерешко Римма Александровна, методист МКУ «ЦРО» (куратор);
- МБОУ ООШ № 18 им. Могилевского М.Г. – Петрова Ольга Васильевна, заместитель начальника управления образованием администрации муниципального образования Куцевский район (наставник), Виссер Любовь Николаевна, методист МКУ «ЦРО» (куратор);
- МБОУ ООШ № 25 им. Штанева Я.И. – Климова Наталья Васильевна, главный специалист управления образованием администрации муниципального образования Куцевский район (наставник), Стыцон Ирина Алексеевна, методист МКУ «ЦРО» (куратор);
- МБОУ СОШ № 26 им. Макового Н.Н. – Гайдашова Елена Михайловна, ведущий специалист управления образованием администрации муниципального образования Куцевский район (наставник), Лазько Татьяна Григорьевна, методист МКУ «ЦРО» (куратор);
- МБОУ ООШ № 32 им. Москвича Б.Е. – Еремеева Валентина Михайловна, начальник отдела общего и дошкольного образования управления образованием администрации муниципального образования Куцевский район (наставник), Балаш Сергей Александрович, заместитель директора МКУ «ЦРО» (куратор).

4. Утвердить план работы («дорожную карту») по повышению качества образовательной деятельности в поддержке образовательных организаций, показавших низкие результаты по ВПР (Приложение 1).

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образованием администрации муниципального образования Куцевский район Петрову Ольгу Васильевну, директора МКУ «ЦРО» Игнатову Татьяну Николаевну.

Начальник управления образованием
администрации муниципального образования
Куцевский район



Богучнова В.О.

План («дорожная карта»)
по методическому сопровождению системы ШНОР/ШССУ
в муниципальном образовании Кушевский район на 2020-2021 учебный год

Цель разработки и реализации		Повышение качества образования в муниципальной системе образования на основе повышения эффективности деятельности общеобразовательных организаций с низкими результатами обучения и общеобразовательных школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, получение положительной динамики результатов ВПР, ЕГЭ и ОГЭ	
Направления и мероприятия		Сроки	Ответственные
1	Издание приказа о создании муниципального сообщества тьюторов	январь 2021	О.В. Петрова Т.Н. Игнатова
2	Издание приказа об организации тьюторского консультационного пункта	январь 2021	О.В. Петрова Т.Н. Игнатова
3	Формирование состава муниципального наставнического центра	январь 2021	О.В. Петрова Т.Н. Игнатова
4	Разработка и утверждение Муниципальной дорожной карты (горизонтальное кураторство), предусматривающей мероприятия, направленные на повышение качества образовательных результатов в ШНОР/ШССУ	январь 2021	О.В. Петрова Т.Н. Игнатова
5	Организация работы муниципальной Школы кадрового управленческого резерва	январь-апрель 2021	О.В. Петрова Т.Н. Игнатова
6	Разработка Программы работы сообщества тьюторов со ШНОР/ШССУ	январь 2021	О.В. Петрова Т.Н. Игнатова

7	Утверждение Программы работы муниципального наставнического центра	февраль 2021	О.В. Петрова Т.Н. Игнатова
8	Мониторинг эффективности работы тьюторского консультационного пункта	август 2021	О.В. Петрова Т.Н. Игнатова
9	Мониторинг эффективности работы муниципального наставнического центра	август 2021	О.В. Петрова Т.Н. Игнатова
10	Разработка Плана работы муниципального наставнического центра	январь 2021	Т.Н. Игнатова
11	Подготовка плана работы тьюторского консультационного пункта	январь 2021	Т.Н. Игнатова
12	Организация семинаров/вебинаров для ШНОР/ШССУ по теме: «Стратегия поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях»	один раз в четверть	Т.Н. Игнатова
13	Проведение круглых столов по проблемам ШНОР/ШССУ по теме: «Эффективные практики повышения качества образования и социализации обучающихся в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях»	один раз в четверть	Т.Н. Игнатова
14	Организация стажировок для управленческих команд и педагогических работников ШНОР/ШССУ по теме: «Содержание и методы повышения качества образования обучающихся в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях»	один раз в полугодие	Т.Н. Игнатова
15	Подготовка персонализированного плана восполнения профессиональных дефицитов для управленческих команд	январь 2021	Т.Н. Игнатова
16	Ведение базы данных (портфолио) управленческих команд	в течение года	Т.Н. Игнатова
17	Организация работы муниципальных наставников для управленческих команд	по плану работы	Т.Н. Игнатова
18	Подготовка материалов о работе со ШНОР/ШССУ в муниципалитете для дальнейшего опубликования на сайте УО, МКУ «ЦРО»	один раз в год	Т.Н. Игнатова

19	Подготовка персонализированного плана восполнения профессиональных дефицитов учителей-предметников	январь 2021	Т.Н. Игнатова С.А. Балаш
20	Организация мастер-классов для учителей-предметников, семинаров/вебинаров по теме: «Эффективные практики повышения качества образования и социализации обучающихся в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях»	один раз в четверть	Т.Н. Игнатова С.А. Балаш
21	Координация работы сетевых сообществ школ № 16, 25, 26	в течение года	Т.Н. Игнатова С.А. Балаш
22	Ведение базы данных (портфолио педагогов)	в течение года	Т.Н. Игнатова С.А. Балаш, методисты МКУ «ЦРО»
23	Организация работы тьюторских консультационных пунктов для учителей-предметников и обучающихся школ № 16, 18, 25, 26, 32	по плану работы	Т.Н. Игнатова С.А. Балаш
24	Аудит соответствия ситуации в ОО данным карточек самоанализа школ № 16, 18, 25, 26, 32	один раз в два месяца	Т.Н. Игнатова С.А. Балаш
25	Аудит учета в календарно-тематическом планировании выявленных образовательных недостатков школ № 16, 18, 25, 26, 32	один раз в два месяца	Т.Н. Игнатова С.А. Балаш
26	Подготовка социального паспорта школ № 16, 18, 25, 26, 32	январь 2021	Руководители ОО
27	Внесение изменений в Положение о внутренней системе оценки качества образования школ № 16, 18, 25, 26, 32	до 15 декабря 2020	Руководители ОО, педагогические работники ОО (учителя-предметники)
28	Разработка программы перехода ОО в режим эффективного функционирования и развития № 16, 18, 25, 26, 32	январь 2021	Руководители ОО
29	Анализ результатов ВПР, проведенных в сентябре-октябре 2020 г., в 5-9 классах для каждого обучающегося, класса, параллели, ОО	до 01 декабря 2020	Руководители ОО, педагогические работники ОО (учителя-предметники)
30	Анализ результатов текущей, тематической и промежуточной оценки планируемых результатов	в конце четверти	Руководители ОО, педагогические работники ОО (учителя-предметники)

31	Анализ эффективности принятых мер по организации образовательного процесса ОО на основе результатов ВПР, проведенных в сентябре-октябре 2020 г.	до четвертой четверти	Руководители ОО, педагогические работники ОО (учителя-предметники)
32	Внесение изменений в • рабочие программы; • программу внеурочной деятельности; • программу развития УУД в ООП; • технологические карты, планы-конспекты	до 01 декабря 2020	Педагогические работники ОО (учителя-предметники)
33	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении ВПР	до 01 декабря 2020	Педагогические работники ОО (учителя-предметники)
34	Проведение сравнительного анализа результатов оценочных процедур (ВПР, КДР и др.) и текущей успеваемости слабоуспевающих обучающихся, для анализа объективности внутришкольного оценивания	после проведения оценочной процедуры	Педагогические работники ОО
35	Составление рискового профиля школ № 16, 18, 25, 26, 32	один раз в четверть	Руководители ОО
36	Получение индивидуальных консультаций в муниципальном тьюторском консультационном пункте для обучающихся и учителей	по плану работы МТКП	Педагогические работники ОО
37	Получение консультаций в муниципальном наставничестве центре	по плану работы МНЦ	Руководители ОО
38	Восполнение профессиональных дефицитов через мероприятия, предусмотренные планами работы ИРО КК, МКУ «ЦРО», ОО: семинары/вебинары, стажировки, КПК, конкурсы, конференции и др.	по плану работы ИРО КК	Руководители ОО, педагогические работники

Директор МКУ «ЦРО»

Игнатова Т.Н.