



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУЩЁВСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.03.2022

№ 615

ст-ца Кущёвская

О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования Кущевский район от 20 июля 2021 г. № 1796 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования Кущевский район субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых управление образованием администрации муниципального образования Кущевский район осуществляет функции и полномочия учредителя»

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», а также в целях реализации управлением образованием администрации муниципального образования Кущевский район полномочий главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Кущевский район в части предоставления из бюджета муниципального образования Кущевский район субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых управление образованием администрации муниципального образования Кущевский район осуществляет функции и полномочия учредителя», постановляю:

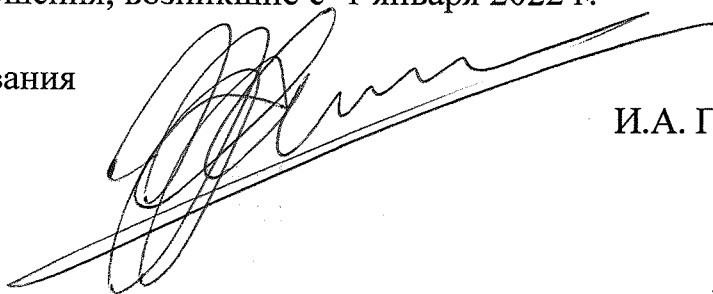
1. Внести в приложение к постановлению администрации муниципального образования Кущевский район от 20 июля 2021 г. № 1796 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования Кущевский район субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых управление образованием администрации муниципального

образования Кущевский район осуществляет функции и полномочия учредителя», изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению.

2. Управлению образованием администрации муниципального образования Кущевский район (Богунова В.О.) обнародовать настоящее постановление в специально установленных местах.

3. Постановление вступает в силу со дня его обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.

Глава муниципального образования
Кущевский район



И.А. Гузев

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Кущевский район
от 16.03. 2022 г. № 615

«Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Кущевский район
от 20 июля 2021 г. № 1796

ПОРЯДОК

**предоставления из бюджета муниципального образования
Кущевский район субсидий на иные цели в соответствии с
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации муниципальным бюджетным и
автономным учреждениям, в отношении которых
управление образованием администрации муниципального
образования Кущевский район осуществляет функции и
полномочия учредителя**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления из бюджета муниципального образования Кущевский район субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых управление образованием администрации муниципального образования Кущевский район осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – Порядок), устанавливает правила определения объема и условия предоставления из бюджета муниципального образования Кущевский район субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным управлению образованием администрации муниципального образования Кущевский район (далее соответственно – субсидии, Учреждения).

2. Субсидии предоставляются Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и на плановый период), доведенных

управлению образованием администрации муниципального образования Куцевский район (далее – Управление) как получателю средств бюджета муниципального образования Куцевский район.

3. В соответствии с Порядком субсидии предоставляются на следующие цели:

3.1. Приобретение автобусов и микроавтобусов для обеспечения подвоза учащихся.

Размер субсидий определяется исходя из количества автобусов, планируемых к приобретению и их стоимости, определяемой на основании не менее трех коммерческих предложений поставщиков и обоснования начальной (максимальной) цены контракта.

Результатом предоставления субсидий является количество приобретенных автобусов.

3.2. Создание условий для укрепления здоровья детей за счет обеспечения их сбалансированным горячим питанием.

Размер субсидий определяется исходя из численности учащихся по категориям обеспечиваемых горячим питанием и установленным нормативом выделяемых денежных средств в день на 1 обучающегося и количества учебных дней в году.

Для учащихся 5 – 11 классов из многодетных семей, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов), исходя из установленного норматива в день:

1,5 рубля из средств муниципального бюджета;

10 рублей из средств краевого бюджета.

Для учащихся 5 – 11 классов, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов), исходя из установленного норматива 5 рублей в день из средств муниципального бюджета.

Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$C = Ч_{уч} * Н_{дн} * К_{дн}, \text{ где}$$

C- сумма субсидии;

$Ч_{уч}$ – плановая численность учащихся по категориям на 1 января соответствующего финансового года;

$Н_{дн}$ – нормативы выделяемых средств в день;

$К_{дн}$ – плановое количество дней питания в году.

Результатом предоставления субсидий является количество детей обеспеченных горячим питанием.

3.3. Обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

3.3.1. Предоставление бесплатного двухразового питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

3.3.2. Предоставление денежной компенсации по обеспечению бесплатным двухразовым горячим питанием обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья, в случае если они получают начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных учреждениях на дому.

3.3.3. Предоставление денежной компенсации, по обеспечению бесплатного одноразового горячего питания детям-инвалидам (инвалидам), не являющимися обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, в случае если они получают начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных учреждениях на дому.

Размер субсидий в рамках реализации подпункта 3.3.1 рассчитывается исходя из плановой численности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на 1 января и 1 сентября соответствующего финансового года, норматива обеспечения бесплатным двухразовым горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, определенного Управлением и планового количества дней питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Норматив обеспечения бесплатным двухразовым горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в рамках реализации подпункта 3.3.1 рассчитывается из стоимости набора продуктов питания, на одного обучающегося, определяемого по мониторингу цен по Куцевскому району по состоянию на 1 марта текущего финансового года и из расчета доли суточной нормы набора пищевой продукции установленной санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» на одного учащегося.

Норматив обеспечения бесплатным двухразовым горячим питанием обучающихся в рамках реализации подпункта 3.3.2 установлена постановлением администрации муниципального образования Куцевский район от 26 марта 2019 г. № 566 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях муниципального образования Куцевский район».

Размер субсидий в рамках реализации подпункта 3.3.3 рассчитывается исходя из плановой численности детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья на 1 января и 1 сентября соответствующего финансового года, норматива обеспечения одноразовым бесплатным горячим питанием, определенного Управлением и планового количества дней питания детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Результатом предоставления субсидий в рамках реализации подпунктов 3.3.1, 3.3.2 является количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспеченных бесплатным двухразовым питанием или получившим денежную компенсацию.

Результатом предоставления субсидий в рамках реализации подпункта 3.3.3 является количество детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья получившим денежную компенсацию.

3.4. Осуществление мероприятий по содержанию недвижимого имущества, находящегося в Учреждении:

3.4.1. капитальный ремонт зданий и сооружений, благоустройство территорий, прилегающих к зданиям и сооружениям Учреждений;

3.4.2. капитальный ремонт и переоснащение пищевых блоков муниципальных общеобразовательных учреждений;

3.4.3. иной капитальный (текущий) ремонт, реконструкцию зданий.

Размер субсидий определяется на основании перечня объектов имущества, ведомостей объемов работ и стоимости планируемых работ (сметы расходов планируемых работ), а также представленных Учреждением документов, указанных в пункте 5 Порядка.

Результатом предоставления субсидий является количество отремонтированных объектов недвижимого имущества или количество объектов, в отношении которых произведены работы.

3.5. Обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных навыков по предметной области «Технология» и других предметных областей.

Размер субсидий определяется на основании перечня оборудования и стоимости, определенной на основании не менее трех коммерческих предложений Поставщиков, и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, представленных Учреждением документов, указанных в пункте 5 Порядка.

Результатом предоставления субсидий является количество Учреждений, у которых обновлена материально-техническая база.

3.6. Оказание дополнительной помощи местным бюджетам для решения социально-значимых вопросов местного значения.

Размер субсидий Учреждениям устанавливается в соответствии с нормативно-правовым актом Краснодарского края.

Результатом предоставления субсидий является количество Учреждений, у которых выполнен ремонт, приобретено оборудование, материалы.

3.7. Монтаж, установку, ремонт системы видеонаблюдения, пожарной сигнализации и прочих систем обеспечивающих безопасность учреждений.

Размер субсидий определяется на основании перечня и стоимости планируемых работ, а также представленных Учреждением документов, указанных в пункте 5 Порядка.

Результатом предоставления субсидий является количество отремонтированных объектов имущества или количество объектов, в отношении которых произведены работы.

3.8. Осуществление государственных полномочий по материально-техническому обеспечению пунктов проведения экзаменов для

государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и выплате педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, компенсаций за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации

Размер субсидий определяется из суммы компенсации педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации (далее – Компенсация), стоимости онлайн трансляций в пунктах проведения экзамена, необходимостью обеспечения материальных затрат в пункте проведения экзамена, в соответствии с заявкой, указанной в пункте 5 Порядка.

Размер Компенсации определяется по формуле:

$$\text{ПП}_{\text{комп}} = \text{КОМП}_{\text{ггга}} * \text{Ф}_{\text{дн}} * \text{О}, \text{ где:}$$

$\text{ПП}_{\text{комп}}$ – размер компенсации, выплачиваемой педагогическому работнику;

$\text{КОМП}_{\text{ггга}}$ - установленный размер компенсации в день, утвержденный приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края;

$\text{Ф}_{\text{дн}}$ - количество фактических дней участия педагогического работника в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации (далее – экзамен) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

О – размер отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний с учетом установленных трудовым законодательством Российской Федерации гарантий (при наличии).

Результатом предоставления субсидий является численность педагогических работников, получивших Компенсацию и количество пунктов проведения экзаменов, получивших материально-техническое обеспечение.

3.9. Компенсация расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных Учреждений, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Куцевского района.

Размер субсидий определяется исходя из планового количества получателей мер социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления, освещения и норматива компенсации на одного получателя мер социальной поддержки, исчисленный исходя из норм

площади жилья, расхода электроэнергии, нормативов потребления услуг по теплоснабжению, тарифов на оплату коммунальных услуг и жилых помещений, устанавливаемых органами государственной власти Краснодарского края и органами местного самоуправления в Краснодарском крае, а также розничных цен на твердое топливо.

Результатом предоставления субсидий является количество получателей, получивших выплаты.

3.10. Создание безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов и других категорий маломобильных граждан.

Размер субсидий определяется на основании перечня и стоимости планируемых работ, приобретаемого оборудования, иного имущества, а также представленных Учреждением документов, указанных в пункте 5 Порядка.

Результатом предоставления субсидий является количество отремонтированных объектов недвижимого имущества, количество объектов, в отношении которых произведены работы, количество Учреждений приобретших оборудование, иное имущество.

3.11. Проведение мероприятий по участию в профилактике терроризма в части обеспечения инженерно-технической защищенности Учреждений.

Размер субсидий определяется в соответствии с перечнем мероприятий, перечнем расходов, необходимых для проведения указанных мероприятий, предварительной сметы затрат на реализацию мероприятий с учетом установленных требований.

Результатом предоставления субсидий является количество проведенных мероприятий.

3.12. Погашение кредиторской задолженности за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги, образовавшейся по состоянию на начало текущего года.

Размер субсидий определяется в соответствии с документами, подтверждающими наличие задолженности по денежным обязательствам.

Результатом предоставления субсидий является объем обязательств, исполненных в целях погашения задолженности.

3.13. Исполнение исполнительных документов, выдаваемых судами общей юрисдикции и арбитражными судами на основании принимаемых ими судебных актов, на оплату кредиторской задолженности за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги (в части возмещения судебных издержек, возврата неосновательного обогащения и иных расходов).

Размер субсидий определяется на основании вступивших в законную силу судебных актов и исполнительных документов, выданных во исполнение таких судебных актов.

Результатом предоставления субсидий является объем обязательств, исполненных в целях погашения задолженности.

3.14. Финансирование Учреждений, которым муниципальное задание не установлено (на оплату труда работников, уплату налогов, оплату коммунальных расходов и прочие расходы Учреждения, не оказывающего

муниципальные услуги, связанные с содержанием Учреждения, подведомственного управлению образованием администрации муниципального образования Кущевский район).

Размер субсидии состоит из:

фонда оплаты труда работников Учреждения, рассчитанного согласно штатного расписания и количества месяцев функционирования Учреждения до начала оказания муниципальных услуг;

суммы налогов, рассчитанных в соответствии с действующим законодательством;

размера коммунальных расходов Учреждения исходя из стоимости услуг, предоставляемых Учреждению согласно расчету;

размеры прочих расходов Учреждения на основании перечня и расчетов, предоставленных Учреждением.

Результатом предоставления субсидий является непрерывное функционирование учреждения.

3.15. Приобретение нефинансовых активов:

3.15.1. Приобретение основных средств (за исключением объектов недвижимости);

3.15.2. Приобретение материальных запасов, затраты на приобретение которых не включены в расчет нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы).

Размер субсидий определяется на основании перечня и стоимости приобретаемых основных средств и материальных запасов, определяемых на основании трех коммерческих предложений Поставщиков и обосновании начальной (максимальной) цены контракта, а также представленных Учреждением документов, указанных в пункте 5 Порядка.

Результатом предоставления субсидий является количество Учреждений, приобретших нефинансовые активы.

3.16. Осуществление мероприятий по ремонту объектов движимого имущества, затраты на осуществление которых не включены в расчет нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы).

Размер субсидии определяется на основании количества объектов движимого имущества, подлежащих ремонту, перечня и стоимости планируемых работ, обоснования начальной (максимальной) цены контракта с приложением не менее трех коммерческих предложений.

Результатом предоставления целевой субсидии является количество объектов движимого имущества, в отношении которых осуществлен ремонт.

3.17. Проведение работ по обследованию технического состояния объектов, подлежащих реконструкции или ремонту, с целью составления дефектных ведомостей, определения плана ремонтных (реставрационных) работ.

Размер субсидии определяется исходя из перечня и стоимости планируемых работ.

Результатом предоставления субсидии является количество объектов, в отношении которых проведены работы по обследованию технического состояния объектов, подлежащих реконструкции или ремонту.

3.18. Выполнение инженерных изысканий, подготовки проектной документации для ремонта объектов недвижимого имущества, а также проведение государственной экспертизы указанной проектной документации и результатов указанных инженерных изысканий, затраты на осуществление которых не включены в расчет нормативных затрат.

Размер субсидии определяется исходя из количества объектов, в целях ремонта которых планируется осуществление подготовки проектной документации и проведения ее экспертизы, стоимости планируемых работ и проектной документации.

Результатом предоставления субсидии является количество объектов недвижимого имущества, в отношении которых выполнены инженерные изыскания, подготовлена проектная документация для ремонта объектов недвижимого имущества, а также проведена экспертиза указанной проектной документации и результатов указанных инженерных изысканий.

3.19. Осуществление расходов, связанных со сносом (демонтажом) объектов недвижимого имущества, списанных на основании решения собственника имущества.

Размер субсидии определяется исходя из перечня и стоимости планируемых работ.

Результатом предоставления субсидии является количество выполненных мероприятий.

3.20. Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в муниципальной собственности, затраты на осуществление которых не включены в расчет нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы).

Размер субсидии определяется на основании расчета и обоснования объема субсидии на основании перечня расходов, стоимости работ и услуг по содержанию имущества.

Результатом предоставления субсидии является количество выполненных мероприятий.

3.21. Приобретение особо ценного движимого имущества, за исключением оборудования, транспортных средств, нематериальных активов, расходы на приобретение которых не включены в расчет нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы).

Размер субсидии определяется исходя из количества имущества, планируемого к приобретению и его стоимости, определяемой на основании не менее трех коммерческих предложений поставщиков и обоснования начальной (максимальной) цены контракта.

Результатом предоставления субсидии является количество приобретенных объектов особо ценного движимого имущества.

3.22. Приобретение объектов особо ценного движимого имущества в части оборудования, включая расходы, связанные с монтажом оборудования, пусконаладочными работами, затраты на приобретение которого не включены в расчет нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы).

Размер субсидии определяется исходя из количества имущества, планируемого к приобретению и его стоимости, определяемой на основании не менее трех коммерческих предложений поставщиков и обоснования начальной (максимальной) цены контракта.

Результатом предоставления субсидии является количество приобретенных объектов особо ценного движимого имущества.

3.23. Осуществление ликвидационных и реорганизационных мероприятий.

Размер субсидий определяется на основании программы мероприятий на проведение ликвидационных и реорганизационных мероприятий, предварительной сметы затрат на проведение ликвидационных и реорганизационных мероприятий, формируемой с учетом информации Учреждения о наличии просроченной кредиторской задолженности, исполнительных листов, а также объема выплат работникам, связанных с проведением реорганизации (ликвидации).

Результатом предоставления субсидий является объем финансовых обязательств, исполненных в целях осуществления ликвидационных и реорганизационных мероприятий.

3.24. Осуществление оплаты времени простоя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, в том числе страховых взносов на обязательное социальное страхование;

Размер субсидий определяется исходя из размера выплат в соответствии со статьей 157 Трудового кодекса Российской Федерации, и количества физических лиц, указанных в заявке.

Результатом предоставления субсидий является количество физических лиц, получивших выплаты.

3.25. Проведение работ по подключению к линиям связи, электро- и теплоснабжения, сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе для увеличения потребляемой мощности (в случае если расходы на проведение указанных работ не включены в расходы на осуществление капитальных вложений).

Размер субсидий определяется исходя из количества объектов, планируемых к подключению, предварительной сметы на проведение работ, проекта договора по подключению к линиям связи, электро- и теплоснабжения, сетям инженерно-технического обеспечения, а также представленных Учреждением документов, указанных в пункте 5 Порядка.

Результатом предоставления субсидий является количество объектов, подключенных к линиям связи, электро- и теплоснабжения, сетям инженерно-

технического обеспечения, в том числе для увеличения потребляемой мощности.

3.26. Проведение восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, в том числе в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия на территории Российской Федерации.

Размер субсидий определяется на основании перечня необходимых работ, предварительной сметы затрат на проведение восстановительных работ, рассчитанной на основании представленных Учреждением документов, указанных в пункте 5 Порядка.

Результатом предоставления субсидий является количество проведенных восстановительных работ.

3.27. Изготовление, приобретение значков и (или) иной подарочной, сувенирной продукции.

Размер субсидий определяется на основании поданной учреждением заявки и предусмотренных лимитов бюджетных средств на соответствующий финансовый год Управлению.

Результатом предоставления субсидий является количество изготовленных, приобретенных значков и (или) иной подарочной, сувенирной продукции.

4. Субсидии, предусмотренные в пункте 3 настоящего Порядка, могут быть предоставлены учреждениям в рамках реализации мероприятий муниципальных программ «Развитие образования в муниципальном образовании Куцевский район», «Развитие образования», «Дети Куцевского района», «Доступная среда», «Профилактика экстремизма и терроризма на территории муниципального образования Куцевский район», «Казачество Куцевского района».

2. Условия и порядок предоставления субсидий

5. Для получения субсидий, указанных в пункте 3 Порядка, Учреждение представляет в Управление:

5.1. Пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости осуществления расходов, со ссылкой на нормативные правовые акты, если осуществление указанных расходов требуется в целях реализации положений указанных актов.

5.2. Справку по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидий, об отсутствии у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, за подписью руководителя и главного бухгалтера (директора централизованной бухгалтерии), иного уполномоченного лица (за исключением пунктов 3.12, 3.13, 3.23, 3.26 Порядка).

5.3. Справку налогового органа по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидий, об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов (за исключением пунктов 3.12, 3.13, 3.23, 3.26 Порядка).

5.4. Справку об отсутствии у Учреждения по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидий, просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования Кушевский район субсидий (за исключением пунктов 3.12, 3.13, 3.23, 3.26 Порядка).

5.5. Заявку на финансовое обеспечение расходов, связанных с оплатой времени простоя на основании информации о количестве физических лиц, являющихся получателями выплат (пункт 3.24 Порядка).

5.6. Документы, подтверждающие право физических лиц на оплату времени простоя, содержащие расчет суммы подлежащей выплате (пункт 3.24 Порядка).

5.7. Финансово-экономическое обоснования (расчеты) за исключением пункта 3.24 Порядка.

5.8. Не менее трех коммерческих предложений поставщиков, обоснование начальной (максимальной) цены контракта (за исключением пунктов 3.12, 3.13, 3.23, 3.24 Порядка).

Коммерческие предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) должны содержать цену единицы товара, работы, услуги и общую цену контракта на условиях, указанных в запросе Учреждения, срок действия предполагаемой цены.

5.9. Техническое задание (пункты 3.4, 3.18, 3.19, 3.26 Порядка).

5.10. Перечень планируемого к приобретению имущества (пункты 3.1, 3.5, 3.10, 3.15, 3.21, 3.22 Порядка).

5.11. Перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации) (пункты 3.4, 3.17 Порядка).

5.12. Программу мероприятий (пункты 3.1- 3.11, 3.23 Порядка).

5.13. Перечень расходов и смету затрат на проведение работ (мероприятий) (пункты 3.4, 3.7, 3.10, 3.11, 3.19 Порядка).

5.14. Проект договора на подключение (пункт 3.7 Порядка).

6. Для получения субсидии Учреждение при необходимости направляет по требованию Управления иные обосновывающие документы в зависимости от цели предоставления субсидии.

7. Управление в течение 30 календарных дней со дня получения от Учреждения документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в них сведений и принимает решение о предоставлении субсидий (при отсутствии оснований, указанных в пункте 8 Порядка), об отказе в предоставлении

субсидии, либо необходимости представления Учреждением недостающих документов.

Управление в течение 5 рабочих дней со дня получения недостающих документов осуществляет их проверку и принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий.

Управление в письменной форме уведомляет Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня завершения проверки документов, предоставленных Учреждением, об отказе в предоставлении субсидии.

В случае отказа в предоставлении субсидий повторное заявление, предоставленное Учреждением, рассматривается Управлением в порядке, установленном настоящим пунктом.

8. Отказ в предоставлении Субсидии не препятствует повторному обращению Учреждения за получением Субсидии в установленном порядке.

9. Учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

а) у Учреждения отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у Учреждения отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования Куцевский район субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования Куцевский район;

в) Учреждение не находится в процессе реорганизации, ликвидации, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) Учреждение не получает средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 Порядка.

10. Требования, указанные в пункте 9 Порядка, не применяются в случае предоставления субсидий на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращению аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидации последствий и осуществлению восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашению задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, реализации ограничительных мер, направленных на предотвращение распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, эпидемий (пандемий), а также в иных случаях, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края.

11. Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении субсидии являются:

а) неисполнение условий, указанных в пункте 9 Порядка, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10 Порядка;

б) непредставление (представление в неполном объеме) Учреждением документов, указанных в пункте 5 Порядка;

в) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением;

г) отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Управлению.

12. В целях предоставления субсидий между Управлением и Учреждением заключается соглашение о предоставлении из бюджета муниципального образования Кущевский район муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Соглашение), по форме, утвержденной финансовым органом муниципального образования Кущевский район, содержащее в том числе:

а) цели предоставления субсидии;

б) размер субсидии;

в) сроки (график) перечисления субсидии;

г) порядок и сроки представления Учреждением отчета о достижении результата предоставления субсидии;

д) порядок и сроки возврата сумм субсидий в случае несоблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных Соглашением;

е) основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе:

в случае уменьшения Управлению как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

выявления дополнительной потребности Учреждения в финансировании расходов, при наличии соответствующих бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования Кущевский район;

выявления необходимости перераспределения объёмов Субсидий между Учреждениями;

выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объёме.

ж) основания для досрочного прекращения Соглашения по решению Управления в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

реорганизацией или ликвидацией Учреждения;

нарушением Учреждением целей и условий предоставления субсидий, установленных Порядком и(или) Соглашением;

з) запрет на расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке;

и) иные положения (при необходимости).

13. Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в них изменений или их расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом муниципального образования Кущевский район. Условия и порядок заключения между Управлением и Учреждением дополнительных соглашений к Соглашению указываются в Соглашении.

14. Изменение размера и (или) целей предоставления субсидий в течение финансового года осуществляется на основании направляемой в Управление заявки Учреждения, содержащей обоснование увеличения (уменьшения) размера и (или) целей субсидии.

На основании представленной Учреждением заявки и в соответствии с пунктом 7 Порядка Управление принимает решение по перераспределению размеров и (или) целей субсидий.

Все изменения оформляются дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемыми частями соглашения.

15. Перечисление Субсидии Учреждению осуществляется Управлением на счёт Учреждения открытый в финансовом управлении администрации муниципального образования Кущевский район.

16. Использование Учреждением Субсидии должно осуществляться в соответствии с заключенным Соглашением.

17. Субсидии, предоставленные Учреждению в текущем финансовом году, должны быть использованы им по целевому назначению до 31 декабря текущего финансового года

3. Требования к отчетности

18. Учреждение ежегодно не позднее тридцати рабочих дней года, следующего за отчетным, представляет в Управление по форме предусмотренной соглашением:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

19. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления субсидий, установленных Порядком, осуществляется Управлением и (или) органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

20. В случае несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по результатам проверок, проведенных Управлением и (или) уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля, соответствующие средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования Куцевский район:

а) на основании требования Управления - в течение 30 календарных дней со дня получения требования;

б) на основании представления и (или) предписания соответствующего органа государственного (муниципального) финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

21. В случае наличия потребности у Учреждения в направлении в текущем финансовом году полностью или частично остатков субсидий, не использованных Учреждением по состоянию на 1 января текущего финансового года, на цели, ранее установленные условиями предоставления субсидий (далее - остатки целевых средств) Учреждение не позднее 1 марта текущего финансового года предоставляет Управлению информацию о неисполненных обязательствах Учреждения, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки целевых средств, предоставленные из бюджета муниципального образования Куцевский район, и направлениях их использования (далее - информация о неисполненных обязательствах) согласно представляемым Учреждением документам (копиям документов), подтверждающим наличие и объем неисполненных обязательств.

22. В случае поступления в текущем финансовом году средств Учреждению по ранее произведенным Учреждением выплатам, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), Учреждение не позднее 10-го рабочего дня со дня поступления средств от возврата дебиторской задолженности предоставляет Управлению информацию об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования.

23. Управление рассматривает информацию о неисполненных обязательствах и не позднее 1 мая текущего финансового года принимает решение об использовании Учреждением полностью или частично остатков целевых средств.

24. Управление рассматривает информацию об использовании средств от возврата дебиторской задолженности и не позднее 30-го рабочего дня со дня поступления средств от возврата дебиторской задолженности принимает решение об использовании средств от возврата дебиторской задолженности.

25. В случае нарушения Учреждением сроков и (или) непредставления документов, предусмотренных пунктами 21, 22, 23, 24 Порядка, Управление принимает решение об отказе в использовании остатков целевых средств и (или) средств от возврата дебиторской задолженности.

26. В случае принятия решения об отказе в использовании остатков целевых средств и (или) средств от возврата дебиторской задолженности Учреждение вправе повторно представить информацию о неисполненных обязательствах в соответствии с пунктом 21 Порядка и (или) информацию об использовании средств от возврата дебиторской задолженности в соответствии с пунктом 22 Порядка.

Повторное рассмотрение информации о неисполненных обязательствах и (или) информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности осуществляется в соответствии с пунктами 23 и 24 Порядка соответственно.

27. Остатки целевых средств, в отношении которых Управление приняло решение об их использовании, могут быть использованы Учреждением в текущем финансовом году на цели, ранее установленные условиями их предоставления, в размере, не превышающем размер неисполненных обязательств Учреждений.

Средства от возврата дебиторской задолженности, в отношении которых Управление приняло решение об их использовании, могут быть использованы Учреждением в текущем финансовом году в размере, не превышающим ранее произведенных учреждениями выплат.

28. Остатки целевых средств и (или) средства от возврата дебиторской задолженности, в отношении которых Управление приняло решение об отказе в их использовании, подлежат перечислению в бюджет муниципального образования Кущевский район.

29. В случае недостижения результатов, установленных Порядком, соответствующие средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования Кущевский район на основании требования Управления - в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

30. Основанием для освобождения Учреждения от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 29 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению Учреждением соответствующих обязательств.

Начальник управления образованием
администрации муниципального
образования Кущевский район



В.О. Богунова