



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУЩЁВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.07.2022

№ 1840

ст-ца Кущёвская

**Об утверждении Порядка организации учета детей,
подлежащих обучению по образовательным программам
дошкольного образования, и комплектования
муниципальных образовательных организаций,
реализующих образовательные программы дошкольного
образования, муниципального образования
Кущёвский район**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2021 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, муниципального образования Кущёвский район» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав комиссии по комплектованию муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, муниципального образования Куцевский район согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Куцевский район от 20 апреля 2021 г. № 950 «Об утверждении Порядка организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные

программы дошкольного образования, муниципального образования Кущёвский район».

4. Управлению образованием администрации муниципального образования Куцевский район (Богунова В.О.) обнародовать настоящее постановление в специально установленных местах.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования Куцевский район Поступаеву Е.И.

6. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования
Куцевский район

И.А. Гузев

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Кущёвский район

от «25» 07 2022 г. № 1840

ПОРЯДОК

**организации учета детей, подлежащих обучению
по образовательным программам дошкольного образования,
и комплектования муниципальных образовательных
организаций, реализующих образовательные программы
дошкольного образования, муниципального образования
Кущёвский район**

1. Общие положения

1.1. Порядок организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, муниципального образования Кущёвский район (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

1.2. Настоящий Порядок разработан с целью эффективной организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и нуждающихся в предоставлении места в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее - дошкольные

образовательные организации), комплектования образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования Куцёвский район, через единый информационный ресурс Краснодарского края – автоматизированные информационные системы «Е-услуги. Образование» (далее - АИС «Е-услуги. Образование»), «Сетевой город. Образование» (далее - АИС «Сетевой город. Образование»), интегрированные между собой.

1.3. Настоящий Порядок обеспечивает прием в дошкольную образовательную организацию граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на конкретной территории муниципального образования Куцёвский район, за которой закреплена указанная дошкольная образовательная организация. Закрепление дошкольных образовательных организации за конкретными территориями муниципального образования район утверждается постановлением администрации муниципального образования Куцёвский район, издаваемым не позднее 1 апреля текущего года.

1.4. Основные задачи при осуществлении настоящего Порядка:

соблюдение прав граждан в области дошкольного образования, установленных законодательством Российской Федерации;

обеспечение доступности услуг дошкольного образования для всех;

учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования в целях зачисления в образовательные организации.

1.5. Изменения в настоящий Порядок утверждаются постановлением администрации муниципального образования Куцёвский район.

2. Организация учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования

2.1. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и нуждающихся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации (далее - учет), осуществляется в целях обеспечения «прозрачности» процедуры приема детей в дошкольные образовательные организации, во избежание нарушений прав ребенка при приеме в них, планирования обеспечения необходимого и достаточного количества мест в дошкольной образовательной организации на конкретную дату для удовлетворения потребности граждан в дошкольном образовании, а также присмотре и уходе за детьми дошкольного возраста.

2.2. На учет ставятся дети в возрасте от рождения до 8 лет, подлежащие обучению по образовательным программам дошкольного образования и нуждающиеся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации, родители (законные представители) которых зарегистрированы в установленном законом порядке на территории муниципального образования Куцёвский район.

2.3. Места в дошкольных образовательных организациях предоставляются детям в возрасте от двух месяцев до 8 лет, родители (законные представители) ребенка предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

2.4. Учет детей осуществляется управлением образованием администрации муниципального образования Куцёвский район (далее - Управление образованием). Учет производится на электронном носителе.

2.5. Учет детей осуществляется через АИС «Е-услуги. Образование», которая аккумулирует данные об общей численности детей, поставленных на учет и нуждающихся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации. Внесение данных в АИС «Е-услуги, Образование» производится в течение всего календарного года ответственным специалистом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края (далее - МФЦ), ответственным специалистом управления образования, назначенным приказом Управления образованием или через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал), или через Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края (www.pgu.krasnodar.ru) (далее – Региональный портал).

2.5.1. Учет включает:

составление поименного списка (реестра) детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации, в соответствии с датой постановки на учет и наличием права на предоставление места в дошкольной образовательной организации во внеочередном или первоочередном порядке (если таковое имеется). В зависимости от даты, с которой планируется посещение ребенком дошкольной образовательной организации, реестр дифференцируется на списки погодного учета детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации в текущем учебном году (с 1 сентября текущего календарного года) (актуальный спрос) и в последующие годы (отложенный спрос);

систематическое обновление реестра с учетом предоставления детям мест в дошкольных образовательных организациях;

формирование списка «очередников» из числа детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации в текущем учебном году, но таким местом не обеспеченные на дату начала учебного года (1 сентября текущего учебного года);

определение детей по возрастным группам.

2.5.2. При регистрации детей фиксируется дата постановки ребенка на учет, желаемая дата предоставления ребенку места в дошкольной

образовательной организации, возраст ребенка и другие данные, предусмотренные АИС «Е-услуги. Образование». Результатом постановки на учет детей является формирование «электронной очереди» - поименного списка детей, нуждающихся в дошкольном образовании, присмотре и уходе.

2.6. Организация учета осуществляется на основании документов, предоставляемых родителями (законными представителями) о постановке на учет в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Кушёвский район от 2 декабря 2020 г. № 2821 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования».

2.7. На учет ребенок ставится только в дошкольную образовательную организацию, закрепленную за конкретной территорией муниципального образования Кушёвский район, на которой зарегистрирован ребенок по месту жительства или по месту пребывания, даже если данная дошкольная образовательная организация не указана в заявлении о постановке на учет в списке желаемых.

2.8. Обеспечивается возможность постановки на учет детей, имеющих право внеочередного и первоочередного предоставления места в дошкольных образовательных организациях.

2.8.1. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на внеочередное предоставление места в дошкольных образовательных организациях:

дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);

дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123-1);

дети прокуроров (Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»);

дети судей (Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»);

дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»).

2.8.2. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на первоочередное предоставление места в дошкольных образовательных организациях:

дети из многодетных семей (Указ Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке семей»);

дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);

дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

дети сотрудников полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением

служебных обязанностей (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

дети одиноких родителей (в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об одном из родителей или предоставлена справка из органа записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по

указанию матери) (поручение Президента Российской Федерации от 4 мая 2011 г. Пр-1227);

дети работников образовательных организаций муниципального образования Кушёвский район (с целью социальной поддержки работников образования);

дети медицинских работников медицинских организаций первичного звена здравоохранения и скорой медицинской помощи (поручение Президента Российской Федерации от 20 августа 2019 г. № Пр-1755).

2.8.3. Внутри одной льготной категории (право на внеочередное или первоочередное предоставление места ребенку в дошкольной образовательной организации) заявления выстраиваются по дате постановки на учет. Приоритетным преимуществом пользуются дети, родителям (законным представителям) которых предоставляются льготы, установленные федеральным законодательством.

2.9. Для своевременной коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии обеспечивается возможность постановки на учет детей с ограниченными возможностями здоровья для предоставления места в группах компенсирующей направленности на основании заключения территориальной «Психолого-медико-педагогической комиссия» Кушёвского района (далее ТПМПК). В данном случае ребенок вносится в список детей с ограниченными возможностями здоровья, которым необходимо предоставить место в группе компенсирующей направленности.

2.10. Позиция ребенка в очереди зависит от возрастной группы, наличия льготы, района расположения предпочитаемых дошкольных образовательных организаций, особых возможностей здоровья. Позиция в очереди рассчитывается ежесуточно. На динамику позиции влияют дополнения и изменения в сведениях об «очередниках», вносимых в систему при обращении родителей (законных представителей) в течение текущего дня по вопросу восстановления неактивных заявлений, возвращения в число «очередников» детей, кто был уже направлен на постоянное место в дошкольную образовательную организацию, но в силу определенных причин отказался от предоставленного места. Соответственно, позиция в очереди ежесуточно может изменяться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения.

2.11. Не подлежат постановке на учет, либо исключаются из очереди дети, родители которых выбрали семейную форму получения дошкольного образования и проинформировали об этом выборе Управление образованием.

3. Комплектование

муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования

3.1. Под комплектованием дошкольных образовательных организаций понимается формирование контингента воспитанников дошкольных

образовательных организаций, осуществляемое в том числе и через единый информационный ресурс.

3.2. Органом, уполномоченным администрацией муниципального образования Кушнёвский район, осуществляющим комплектование дошкольных образовательных организаций, является Управление образованием администрации муниципального образования Кушнёвский район.

3.3. Управление образованием:

проводит аналитическую работу по учету исполнения очередности с целью удовлетворения социального заказа граждан на места в дошкольные образовательные организации;

готовит план предварительного комплектования дошкольных образовательных организаций;

осуществляет информирование родителей (законных представителей) о порядке комплектования дошкольных образовательных организаций;

формирует списки поставленных на учет детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации в текущем учебном году и в последующие годы в соответствии с датой постановки на учет и с учетом права на предоставление места в дошкольной образовательной организации в первоочередном порядке;

осуществляет выдачу направлений для зачисления детей в дошкольные образовательные организации родителям (законным представителям) в соответствии с настоящим Порядком.

3.4. Основное комплектование дошкольных образовательных организаций проводится ежегодно в период с 10 мая по 1 сентября текущего календарного года на дату начала учебного года (1 сентября текущего года). Зачисление детей в дошкольные образовательные организации производится в период с 1 июля по 1 сентября текущего календарного года. В остальное время в течение года производится комплектование на свободные (освободившиеся или вновь созданные) места в соответствии с установленным Порядком.

3.5. Комплектование дошкольных образовательных организаций на очередной учебный год производится на основании настоящего Порядка, с учетом максимального удовлетворения потребностей населения.

3.6. Ежегодно до 1 апреля руководитель дошкольной образовательной организации предоставляет в управление образованием информацию о наличии свободных мест по состоянию на 1 июня текущего года в дошкольной образовательной организации для последующего комплектования, до 10 мая размещает на официальном сайте дошкольной образовательной организации вакантные места для приема (перевода) детей.

3.7. Комплектование дошкольных образовательных организаций осуществляется на основании формы заявления предусмотренного постановлением администрации муниципального образования Кушнёвский район от 2 декабря 2020 г. № 2821 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «постановка на учет и

направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования».

3.8. Родители (законные представители) имеют право изменить ранее выбранную дату поступления ребенка в дошкольную образовательную организацию, указанную в заявлении о постановке на учет при личном обращении в Управление образованием.

3.9. Комплектование дошкольных образовательных организаций производится через АИС «Е-услуги. Образование» как автоматическим распределением, так и ручным распределением и направлением детей в дошкольные образовательные организации по встроенному в данную систему алгоритму.

При проведении процедуры комплектования и формировании контингента воспитанников дошкольной образовательной организации учитывается:

дата постановки ребенка на учет;

наличие льгот;

возраст ребенка (определяется по состоянию полных лет на 1 сентября текущего календарного года);

возрастная группа, на которую рассматривается определение ребенка на момент начала учебного года (ребенок, родившийся в сентябре-декабре месяце определяется в возрастную группу по наличию полных лет по состоянию на 1 сентября текущего года или в группу детей следующего возрастного периода);

регистрация ребенка по месту жительства (месту пребывания) на закрепленной территории муниципального образования Кушнёвский район.

3.10. Список детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольных образовательных организациях с 1 сентября текущего календарного года, формируется на 10 мая текущего календарного года.

Формирование контингента воспитанников дошкольных образовательных организаций, при наличии в них мест, осуществляется поэтапно в порядке, реализующем учет следующих приоритетов:

удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 3 до 7 лет жителей муниципального образования (в том числе льготная категория);

удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 2 лет 8 месяцев до 3 лет жителей муниципального образования (в том числе льготная категория);

удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 1 года 6 месяцев до 2 лет 8 месяцев жителей муниципального образования (в том числе льготная категория);

удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте до 1 года 6 месяцев жителей муниципального образования (в том числе льготная категория);

удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 1 года 6 месяцев до 7 лет, родители которых проходят службу в государственных органах и зарегистрированы по месту пребывания на территории муниципального образования (Вооруженные силы, полиция, прокуратура, Следственный комитет и др.);

удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 3 до 7 лет, зарегистрированных по месту пребывания на территории муниципального образования, при наличии мест в образовательных организациях, закрепленных за местом регистрации ребенка;

удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 1 года 6 месяцев до 3 лет, зарегистрированных по месту пребывания на территории муниципального образования, при наличии мест в образовательных организациях, закрепленных за местом регистрации ребенка.

удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте до 1 года 6 месяцев, зарегистрированных по месту пребывания на территории муниципального образования, при наличии мест в образовательных организациях, закрепленных за местом регистрации ребенка.

При отсутствии свободных мест в приоритетной дошкольной образовательной организации родителям (законным представителям) предлагаются свободные места в других указанных в заявлении дошкольных образовательных организациях. Родителям, не указавшим в заявлении другие дошкольные образовательные организации, предлагаются дошкольные образовательные организации, в которых имеются свободные места.

3.11. В целях регулирования порядка комплектования дошкольных образовательных организаций создается муниципальная комиссия по комплектованию муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, муниципального образования Кушёвский район (далее – Комиссия).

3.12. По результатам процедуры комплектования управлением образованием оформляется направление для зачисления ребенка в дошкольную образовательную организацию по установленной форме. Направление подписывается начальником управления образованием. На момент отсутствия начальника управления образованием направление подписывается его заместителем или начальником отдела дошкольного и общего образования. Срок действия направления - один месяц со дня его выдачи.

В случае окончания срока действия направления в период болезни ребенка, карантина в дошкольной образовательной организации для зачисления ребенка в дошкольную образовательную организацию родителями (законными представителями) предоставляется письменное подтверждение медицинского учреждения о причине несвоевременного зачисления ребенка в дошкольную образовательную организацию с указанием сроков. По заявлению родителей (законных представителей) ребенка, не поступившего в дошкольную образовательную организацию по медицинским противопоказаниям, срок действия направления продлевается.

Дети, родители (законные представители) которых получили направление, но не обратились в дошкольную образовательную организацию для зачисления в течение месяца, остаются на учете, присваивается статус «Потребность в получении места не подтверждена». В данном случае место в дошкольной образовательной организации за ребенком не сохраняется. Вопрос предоставления места ребенку в дошкольной образовательной организации рассматривается управлением образованием при повторном обращении родителей (законных представителей).

3.13. Управлением образованием через АИС «Сетевой город. Образование» информируются руководители дошкольных образовательных организаций о детях, направленных в дошкольные образовательные организации. Руководителями дошкольных образовательных организаций информируются родители (законные представители) о направлении ребенка в дошкольную образовательную организацию.

После издания приказа о зачислении ребенка в дошкольную образовательную организацию, заведующий дошкольной образовательной организации в трехдневный срок размещает информацию на официальном сайте дошкольной образовательной организации.

3.14. В случае непредоставления места в дошкольной образовательной организации в процессе комплектования детям, состоящим на учете для предоставления места с 1 сентября текущего года, эти дети переходят в статус «очередников» с сохранением даты постановки на учет и обеспечиваются свободными (освободившимися или вновь созданными) местами в дошкольных образовательных организациях по мере высвобождения.

Если в процессе комплектования места предоставлены всем детям из поименного списка нуждающихся в местах в дошкольных образовательных организациях в текущем учебном году, свободные места могут быть предоставлены детям, числящимся в поименном списке поставленных на учет для предоставления места в следующем году.

3.15. АИС «Е-услуги. Образование» предусматривает работу с неактивными заявлениями родителей (законных представителей). Заявления родителей (законных представителей), не желающих получить место в дошкольной образовательной организации в текущем году, отказавшихся от направлений, смены их места жительства за пределами муниципального образования Куцевский район, присваивается статус «Потребность в получении места не подтверждена» с сохранением даты постановки на учет.

3.16. Наполняемость групп регулируется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН действующим на момент зачисления ребенка в дошкольную образовательную организацию.

3.17. Прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования в дошкольную образовательную организацию осуществляется в соответствии с законодательством об образовании. Правила приема в дошкольную образовательную организацию устанавливаются в части, не

урегулированной законодательством об образовании, дошкольной образовательной организацией самостоятельно.

3.18. По желанию родителей (законных представителей) дети могут быть приняты в группы кратковременного пребывания различной направленности при их наличии в соответствии с режимом их функционирования. Дети, родителям (законным представителям) которых выдано направление в группу кратковременного пребывания, с учета не снимаются. Определение детей из группы кратковременного пребывания в группу полного дня осуществляется при личном обращении родителей (законных представителей) в порядке очередности поступления заявлений о постановке на учет при наличии свободного места в желаемой дошкольной образовательной организации. В данном случае выдается направление в группу полного дня.

3.19. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в группы компенсирующей направленности дошкольной образовательной организации только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения ТПМПК при отсутствии медицинских противопоказаний. Срок пребывания ребенка в группах компенсирующей направленности определяется ТПМПК. При отсутствии положительной динамики в развитии ребенка срок пребывания может быть продлен при повторном освидетельствовании ребенка на ТПМПК. Определение ребенка в группу компенсирующей направленности может осуществляться независимо от проживания ребенка на конкретной территории муниципального образования Кушёвский район при наличии свободных мест в дошкольной образовательной организации, обеспечивающей условия для организации коррекционной работы. Группы компенсирующей направленности комплектуются руководителями дошкольных образовательных организаций в случае, если дети с ограниченными возможностями здоровья посещают данную дошкольную образовательную организацию.

3.20. Перевод детей из одной дошкольной образовательной организации в другую дошкольную образовательную организацию (далее -перевод) осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, и другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности» в следующих случаях:

по инициативе родителей (законных представителей);

в случае прекращения деятельности исходной дошкольной образовательной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);

в случае приостановления действия лицензии.

Перевод детей не зависит от периода (времени) учебного года.

В АИС «Е-услуги. Образование» формируется отдельный учет по переводу детей.

3.21. Перевод по инициативе родителей (законных представителей) из дошкольной образовательной организации, в которой обучается ребенок (далее – исходная дошкольная образовательная организация), в другую дошкольную образовательную организацию (далее – принимающая дошкольная образовательная организация) осуществляется при наличии свободного места в выбранной (желаемой) родителями (законными представителями) дошкольной образовательной организации исходной и принимающей дошкольными образовательными организациями в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 1527.

3.22. Перевод по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется управлением образованием по заявлению родителей (законных представителей) при отсутствии свободных мест в выбранной (желаемой) дошкольной образовательной организации.

Управление образованием определяет принимающую дошкольную образовательную организацию из числа дошкольных образовательных организаций муниципального образования Куцевский район.

Перевод осуществляется при наличии свободного места в дошкольной образовательной организации без возврата данного ребенка на учет и без его возврата в очередь детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации.

В данном случае перевод осуществляется в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Куцевский район от 2 декабря 2020 г. № 2821 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования»..

Последующая процедура перевода осуществляется исходной и принимающей дошкольными образовательными организациями в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 1527.

3.23. Перевод детей в случае прекращения деятельности исходной дошкольной образовательной организации, аннулирования лицензии, в случае

приостановления действия лицензии осуществляется в соответствии с вышеуказанным Порядком.

3.24. При принятии решения о прекращении деятельности исходной дошкольной образовательной организации издается приказ управления образованием администрации муниципального образования Кушёвский район в котором указываются принимающая дошкольная образовательная организация либо перечень принимающих дошкольных образовательных организаций, в которую(ые) будут переводиться дети на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

3.25. Управление образованием, за исключением случая, указанного в пункте 3.23 настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающей дошкольной образовательной организации с использованием информации, предварительно полученной от исходной дошкольной образовательной организации, о списочном составе детей с указанием возрастной категории, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.

3.26. Управление образованием запрашивает выбранные им дошкольные образовательные организации о возможности перевода детей. Получив письменную информацию от руководителей дошкольных образовательных организаций или уполномоченных ими лиц о возможности перевода, информирует исходную дошкольную образовательную организацию о дошкольных образовательных организациях, которые дали согласие на перевод детей из исходной дошкольной образовательной организации.

Последующая процедура перевода осуществляется исходной и принимающей дошкольными образовательными организациями.

3.27. Дошкольная образовательная организация в вопросах приема детей на обучение по образовательной программе дошкольного образования при переводе из одной дошкольной образовательной организации в другую дошкольную образовательную организацию руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Порядком, а также Правилами приема в дошкольную образовательную организацию, утвержденными дошкольной образовательной организацией.

3.28. В случае, если родители (законные представители) ребенка приняли решение о прекращении обучения в одной дошкольной образовательной организации, но возможность определения в желаемую дошкольную образовательную организацию в порядке перевода не представилась, то ребенок отчисляется из дошкольной образовательной организации, а родители (законные представители) обращаются в МФЦ с заявлением о постановке на учет.

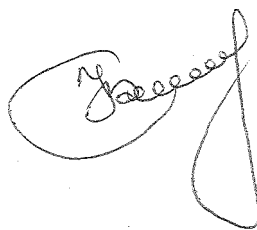
3.29. Основное комплектование дошкольных образовательных организаций завершается в срок, указанный в пункте 3.4 настоящего Порядка, списочный состав воспитанников в возрастных группах и количество возрастных групп утверждаются приказом дошкольной образовательной организации на начало учебного года.

Отчет об итогах комплектования дошкольных образовательных организаций предоставляется дошкольными образовательными организациями в Управление образованием не позднее 10 сентября текущего календарного года.

4. Сроки хранения документов.

4.1. Заявления и прилагаемые документы родителей (законных представителей) о постановке на учет детей, заявления и прилагаемые документы родителей (законных представителей) о предоставлении места в дошкольной образовательной организации, реестры приема передачи документов из МФЦ, реестры приема передачи документов в МФЦ, протоколы комплектования хранятся в Управлении образованием 3 года.

Начальник управления
образованием администрации
муниципального образования
Кушёвский район



В.О. Богунова

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Кущёвский район

от «25» 07 2022 г. № 1840

СОСТАВ

**комиссии по комплектованию муниципальных образовательных
организаций, реализующих образовательные программы
дошкольного образования, муниципального образования
Кущёвский район**

Поступаева
Елена Ивановна первый заместитель главы муниципального
образования Кущёвский район, председатель
комиссии;

Богунова
Вера Омаровна начальник управления образованием
администрации муниципального образования
Кущёвский район, заместитель председателя
комиссии;

Еремеева
Валентина Михайловна начальник отдела дошкольного и общего
образования управления образованием
администрации муниципального образования
Кущёвский район, секретарь комиссии.

Члены Комиссии:

Бова
Ирина Петровна заведующий МБДОУ д/с ОВ № 6 (по
согласованию);

Дрижика
Елена Васильевна заведующий МАДОУ д/с № 7 (по согласованию);

Злая
Марина Викторовна заведующий МБДОУ д/с № 19 (по согласованию);

Манило
Ольга Владимировна заведующий МБДОУ д/с комбинированного вида
№ 3 (по согласованию);

Оришко
Татьяна Анатольевна

Методист муниципального казенного учреждения
«Центр развития образования» (по согласованию);

Приходько
Валентина Николаевна

заведующий МБДОУ д/с ОВ № 4 (по
согласованию);

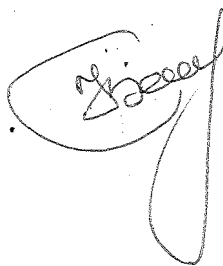
Романова
Виктория Анатольевна

заведующий МАДОУ д/с № 5 (по согласованию);

Фененко
Наталья Анатольевна

заведующий МБДОУ д/с № 24 (по согласованию).

Начальник управления
образованием администрации
муниципального образования
Кущёвский район



В.О. Богунова