



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУЩЕВСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

«27» октября 2021 г.

№ 1185

ст-ца Кущевская

**Об утверждении «Дорожной карты» подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в Кущевском районе в 2021-2022 учебном году**

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кущевском районе в 2021-2022 учебном году, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «Дорожную карту» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кущевском районе в 2021-2022 учебном году (приложение).
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. начальника управления образованием
администрации муниципального образования
Кущевский район



В.М.Еремеева

смир. 1.11.21

**Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в Кушевском районе в 2021-2022 учебном году**

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9 и ГИА-11 соответственно)			
1.1.	Проведение анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году	июль-август 2021 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
1.2.	Подготовка и размещение на сайте управления образованием информационного сборника с результатами ГИА-9, ГИА-11	июль-август 2021 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
1.3.	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах, РМО: - руководителей общеобразовательных организаций (далее – ОО); - тьюторов; - учителей-предметников.	27 августа 2021 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
1.4.	Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 11 (12) классов 2021 года, не получивших аттестат о среднем общем образовании	август-декабрь 2021 года октябрь 2021 года февраль 2022 года	Петрова О.В.
1.5.	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников 2021 года, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении»	август 2022 года,	Петрова О.В.
1.6.	Проведение методического анализа результатов диагностических школьных и краевых работ	в течение года (по мере проведения в соответствии с утвержденным графиком ОП ОО)	Балаш С.А.

1.7.	Заслушивание руководителей ОО на Совете УО о работе ОО по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	март 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
1.8.	Анализ условий в общеобразовательных организациях, влияющих на качество подготовки выпускников к ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
1.9.	Анализ результатов ЕГЭ с профильным обучением.	сентябрь-ноябрь 2021 года	Петрова О.В. Балаш С.А.
1.10.	Проведение анализа недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2022 году	август - сентябрь 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
1.11.	Проведение анализа результатов работы МОУО по подготовке и проведению ГИА в 2022 году	август - октябрь 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Петрова О.В.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Анализ школьных пробных тестирований выпускников 9 и 11 классов: - по обязательным предметам; - по предметам по выбору	В течение года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
2.2.	Организация работы межшкольных факультативов по подготовке обучающихся 9-х, 11-х классов к ГИА-9 и ГИА-11: - для обучающихся 9, 11 классов, имеющих низкий уровень предметной обученности; - для обучающихся 9, 11 классов, имеющих средний и высокий уровень предметной обученности	еженедельно	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А. Руководители ОО
2.3.	Собеседование с выпускниками 9, 11 классов и их родителями по подготовке к ГИА, выбору экзаменов, составление и корректировка индивидуальных карт подготовки выпускников	ноябрь-декабрь 2021 года январь-февраль 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Руководители ОО
2.4.	Проведение «Часа контроля» с администрацией и учителями-предметниками по вопросам повышения качества подготовки к ГИА-2022	Ежемесячно	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А. Руководители ОО
2.5.	Размещение на страничках сайтов ОО, управления образованием ссылок на официальные сайты, на которых размещены материалы для обучающихся в рамках подготовки к ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь 2021- май 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А. Руководители ОО
2.6.	Работа постоянно действующих семинаров учителей математики, физики, информатики, химии, биологии, географии, истории, и	ежемесячно	Балаш С.А.

	обществознания, русского языка и литературы, иностранного языка			
2.7.	Семинары-совещания учителей-предметников с целью оказания методической помощи и разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демонстраций ФИПИ	ежеквартально	Балаш С.А.	
2.8.	Работа учителей-предметников по проведению интенсивных консультаций для обучающихся 9, 11 классов к ГИА	по отдельному плану	Балаш С.А.	
2.9.	Семинары по теме «Анализ результатов ВПР, составление планов ликвидации пробелов в знаниях обучающихся»	по отдельному графику	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.	
2.10.	Посещение уроков и групповых занятий с обучающимися 9-х, 11-х классов с целью выявления и анализа профессиональных затруднений учителей, связанных с подготовкой к ОГЭ и ЕГЭ и оказание им оперативной методической помощи	в течение года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.	
2.11.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче ГИА по математике, русскому языку и предметам по выбору	сентябрь 2021 года-май 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.	
2.12.	Тематическая проверка «Деятельность администрации ОО по осуществлению контроля за качеством преподавания дисциплин, выносимых на ЕГЭ»	февраль 2022 года	Петрова О.В.	
2.13.	Собеседование с заместителями директора ОО по УВР (выборочно) по выполнению планов по организации работы со слабоуспевающими	декабрь 2021 года-февраль 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.	
2.14.	Проверка классных журналов: объективность выставления итоговых отметок выпускникам 9 и 11 классов – претендентам на получение аттестатов с отличием	февраль 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.	
2.15.	Выезды тьюторов в малокомплектные (условно малокомплектные) ОО и ОО, показавшие низкие результаты по подготовке к ГИА	сентябрь 2021 года – апрель 2022 года	Балаш С.А. методисты	
2.16.	Индивидуальные и групповые консультации методистов МКУ «ЦРО» для учителей-предметников по подготовке к ГИА с использованием демонстраций ФИПИ и сайтов «Решу ОГЭ, ЕГЭ» и других	в течение года	Балаш С.А. методисты	
2.17.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам подготовки к ГИА в 2022 году	в течение года (по плану МОНИМП КК)	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.	
2.18.	Участие в краевой акции: «ОГЭ по математике для учителей»	15 декабря 2021 года	Гайдашова Е.М.	

	(обучающее тренировочное мероприятие)		Балаш С.А.
2.19.	Проведение мероприятий с ОО, показавшими низкие образовательные результаты по итогам проведения различных оценочных процедур	в течение года	Петрова О.В. Балаш С.А.
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
3.1.	Разработка муниципальных документов в соответствии с требованиями региональных и федеральных документов (по необходимости)	в течение 2-х недель после введения в действие региональных документов	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
3.2.	Подготовка и обновление материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и лицами, привлекаемыми к их проведению	октябрь 2021-март 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
3.3.	Разработка схем проведения ГИА-9 и ГИА-11 в Куцевском районе	октябрь 2021-март 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
IV. Финансовое обеспечение ГИА			
4.1.	Заключение договоров с лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11	март- август 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
4.2.	Планирование расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Куцевского района, в том числе на: - оплату работы лиц, привлекаемых к ГИА; - видеонаблюдение в ИПЭ; - обеспечение каналов связи в ИПЭ; - дооборудование ИПЭ; - приобретение канцелярских товаров, бумаги, расходных материалов для офисной техники и др.	октябрь-декабрь 2021 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
4.3.	Обеспечение функционирования ИПЭ, пунктов проверки экзаменационных работ, помещений для работы территориальных предметных подкомиссий и территориальных конфликтных подкомиссий	март-сентябрь 2022	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1.	Организация участия в обучающих семинарах (на региональном уровне): - муниципального координатора ГИА-9 и муниципального администратора ГИА-11; - руководителей ИПЭ; - членов ГЭК	март-май 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
5.2.	Организация участия в обучении на базе ИРО экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2021-май 2022 года	Петрова О.В.

5.3.	Проведение подготовки (на муниципальном уровне) с последующим тестированием: - организаторов ЕГЭ; - технических специалистов; - специалистов по проведению инструктажа и лабораторных работ по физике и химии; - ассистентов для лиц с ОВЗ; - общественных наблюдателей	апрель-май 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
5.4.	Организация участия в обучении на базе ИРО курсов повышения квалификации муниципальных тьюторов ОГЭ и ЕГЭ по учебным предметам	октябрь 2021-апрель 2022 года	Петрова О.В. Балаш С.А.
5.5.	Проведение районных семинаров с тьюторами, руководителями методических объединений, учителями-предметниками по вопросам подготовки к ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2021-апрель 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
5.6. ✓	Подготовка специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования и итогового сочинения	ноябрь 2021 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
5.7.	Организация участия в федеральном проекте «ЕГЭ – старт в будущее» (разработчики АНО ДПО «Национальный институт качества образования»)	октябрь 2021 года – май 2022 года	Петрова О.В. Балаш С.А.
5.8	Участие в проведении: - обучающих семинаров по печати и сканированию бланков ответов ОГЭ с техническим специалистами ЕГЭ; - тренингов получения, печати и сканирования бланков ответов ОГЭ (подготовка проведения ОГЭ по федеральной технологии (ФЦТ))	ноябрь-декабрь 2021 года апрель 2022 года	Гайдашова Е.М.
5.9.	Участие в подготовке на федеральной Учебной платформе работников ЕГЭ, общественных наблюдателей	февраль-апрель 2022 года	Петрова О.В.
VI. Организационное сопровождение ГИА			
6.1.	Участие в ключевых мероприятиях Рособрнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году	по графику Рособрнадзора	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.2.	Участие в вебинарах ФИПИ по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ для экспертов региональных предметных комиссии по учебным предметам перед проведением основного периода ЕГЭ	май - июнь 2022 года	Петрова О.В.

6.3.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	1 декабря 2021 года 2 февраля 2022 года 4 мая 2022 года	Петрова О.В.
6.4.	Организация проведения ГИА в муниципальных образованиях (по единому федеральному расписанию) в досрочный период, в основной период в дополнительный период	февраль 2022 года, март - апрель 2022 года, май - июль 2022 года, сентябрь 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.5.	Организация работы по созданию условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	февраль- июнь 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.6.	Участие в совещаниях в режиме видеоконференцсвязи с руководителями УО, ответственными за организацию проведения ГИА в муниципальных образованиях и руководителями ОО по вопросам внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - РИС) и подготовки к ГИА в 2022 году	ежемесячно	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.7.	Формирование списков и представление их для утверждения в МОНИП КК: - мест расположения ППЭ и распределения между ними обучающихся; - состава руководителей ППЭ; - состава членов ГЭК; - состава организаторов ППЭ; - составов предметных комиссий и территориальных предметных подкомиссий; - состава территориальной конфликтной подкомиссии; - составов технических специалистов; - специалистов по проведению инструктажа и лабораторных работ в 9 классах по физике и химии; - пунктов проверки экзаменационных материалов для 9 кл.; - мест хранения экзаменационных материалов для 9 кл.	декабрь 2021-май 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.8.	Организация получения и доставки экзаменационных материалов	в соответствии с утвержденными документами	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Руководители ППЭ
6.9.	Организация проведения ГИА-9 и ГИА-11 в Кушевском районе в досрочный, основной и дополнительный периоды	по единому федеральному расписанию	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.

6.10.	Участие ответственных за ГИА-9 и ГИА-11 в видеоконференциях по вопросам заполнения РИС ГИА в 2022 году	по плану МОНИМП КК	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.11.	Участие заместителей председателя ПК и членов ПК в семинарах, совещаниях, собеседовании	октябрь 2021-май 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.12.	Участие в вебинаре для общественных наблюдателей	май 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.13.	Участие в семинаре заместителей председателя конфликтной комиссии (далее – КК)	май 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.14.	Участие в вебинаре по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ для экспертов региональных ПК по всем предметам перед проведением основного периода ЕГЭ	май-июнь 2022 года	Петрова О.В.
6.15.	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА-9 и ГИА-11 и пробных экзаменов	март – июнь 2022 года сентябрь 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Стеблевский В.В.
6.16.	Обеспечение своевременного заезда членов ПК для проверки работ	апрель-сентябрь 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.17.	Формирование списков общественных наблюдателей, членов ГЭК, территориальных предметных подкомиссий ГИА-9, территориальных конфликтных подкомиссий ГИА-9 и предоставление их для утверждения в МОНИМП КК. Организация работы общественных наблюдателей	январь – февраль 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.18.	Организация работы с ОО, показавшими низкие образовательные результаты ГИА-11 в 2021 году.	сентябрь 2021-май 2022 года	Петрова О.В.
6.19.	Внесение сведений в РИС в соответствии с приказом Рособрнадзора «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные	по графику, утвержденному Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования» (далее - ФЦТ)	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.

	информационные системы» от 18 июня 2018 г. № 831			
6.20.	Работа с обучающимися, претендующими на сдачу ГИА-9 и ГИА-11 в форме ГВЭ.	ноябрь 2021 года-февраль 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.	
6.21.	Организация проведения ГИА-9 и ГИА-11 в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ на территории Кушевского района в досрочный, основной и дополнительный периоды	январь-июль 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.	
6.22.	Обработка и свод результатов по району	май-август 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.	
6.23.	Планирование работы по проведению профилактических работ и ремонту оборудования, привлекаемого к ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь 2021-август 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.	
6.24.	Осуществление межведомственного взаимодействия по организации ГИА-9 и ГИА-11 с: - ГБУЗ «Кушевская ЦРБ» МЗ КК; - отделом МВД России по Кушевскому району; - Кушевскими электросетями; - Кушевским «Ростелеком»; - службой МЧС по Кушевскому району; - 122 пожарной частью станции Кушевская; - службой ОГИБДД отдела МВД России по Кушевскому району	сентябрь 2021- сентябрь 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.	
6.25.	Проведение проверки готовности ППЭ к проведению ГИА членами ГЭК и ответственными за ГИА	ГИА-11: март 2022 года (досрочный период), май 2022 года (основной период), август 2022 года (дополнительный период) ГИА-9: апрель 2022 года (досрочный период), май 2022 года (основной период), август 2022 года (дополнительный период)	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.	
6.26.	Итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классах	9 февраля 2022 года 9 марта 2022 года 16 мая 2022 года	Гайдашова Е.М.	
6.27.	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным и досрочным периодом ГИА	март 2022 года, май 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.	
6.28.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по технологиям печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ и проведения экзамена по иностранному языкам (устная часть)	ноябрь- май 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.	
6.29.	Организация выдачи протоколов результатов экзаменов в сроки, устанавливаемые Росособрнадзором	в период проведения ГИА	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.	

6.30.	Подготовка приказов УО администрации МО Кушевский район по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 (в рамках своей компетенции)	сентябрь 2021 года - сентябрь 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
6.31.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к проведению ГИА с применением технологии передачи ЭМ в ППЭ по сети «Интернет» (по защищенным каналам связи)	март-май 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
VII. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов			
7.1.	Организация взаимодействия по доставке экзаменационных материалов при проведении ГИА в ППЭ в день экзамена	в период проведения ГИА 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
7.2.	Назначение лиц, ответственных за получение, доставку, выдачу, хранение, учет и уничтожение экзаменационных материалов ГИА	февраль 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
7.3.	Участие в вебинарах членов ГЭК, ответственных за прием ЭМ в ППЭ и доставку ЭМ в РЦОИ после экзамена	март 2022 года, май 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
7.4.	Организация пропускного режима в ППЭ в период проведения ГИА с целью предотвращения возможных нарушений и утечки ЭМ путем размещения их в сети «Интернет»	в период проведения ГИА	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
7.5.	Проверка функционирования систем видеонаблюдения во всех аудиториях проведения ГИА, пункте проверки заданий, в помещениях для работы территориальной конфликтной подкомиссии	декабрь 2021 года - май 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
7.6.	Организация взаимодействия с ПАО «Ростелеком» по обеспечению видеонаблюдения в ППЭ ГИА-11	декабрь 2021 года - сентябрь 2022 года	Петрова О.В.
VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
8.1.	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА	по графику Рособрнадзора и медиа-плану	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
8.2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения <u>ГИА-11</u> всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта УО, в т.ч.:	в течение года	Петрова О.В.

	1) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); 2) о сроках проведения итогового сочинения (изложения); 3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); 4) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА -11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной период); 5) о сроках проведения ГИА-11; 6) о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА -11 (досрочный период); 8) о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (основной период); 9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период); 10) о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (дополнительный период); 11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11(дополнительный период)	октябрь 2021 года до 1 ноября 2021 года до 30 ноября 2021 года до 30 декабря 2021 года до 18 февраля 2022 года до 18 февраля 2022 года до 18 февраля 2022 года до 22 апреля 2022 года до 22 апреля 2022 года до 2 августа 2022 года до 2 августа 2022 года	
--	---	---	--

	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта министерства, специализированных сайтов, в т.ч.: 1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; 3) о сроках проведения ГИА-9; 4) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); 8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); 9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); 10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)	до 24 декабря 2021 года. до 30 декабря 2021 года до 1 февраля 2021 года до 10 января 2022 года до 20 марта 2022 года до 20 марта 2022 года до 20 апреля 2022 года до 20 апреля 2022 года до 3 августа 2022 года до 3 августа 2022 года	Гайдашова Е.М.
8.3.	Проведение совещаний с руководителями ОО, заместителями директора по УВР по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2021-июнь 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
8.4.	Организация работы телефонов «горячей линии» в управлении образованием администрации МО Кушевский район	октябрь 2021-сентябрь 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
8.5.	Организация межмуниципального взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2021-февраль 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
8.6.	Контроль за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО	в течение учебного года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
8.7.	Размещение на сайте УО и через СМИ информации об организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11 в Кушевском районе:		Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
	- о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 и ГИА-11 по предметам по выбору;	до 30 декабря 2021 года до 30 декабря 2021 года	

	- о сроках проведения ГИА-9 и ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 и ГИА-11; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11	до 20 марта 2022 года до 20 марта 2022 года	
8.8.	Организация и проведение ИРР в ОО с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и лицами, привлеченными к проведению ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2021-май 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Руководители ОО
8.9.	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2022 году: ГИА-11;	18 ноября 20201 года, 21 января 2022 года 20 мая 2022 года	Петрова О.В.
8.10.	ГИА-9 Участие в краевом ученическом собрании для обучающихся 11-х классов совместно с родителями (законными представителями) с участием ректоров кубанских вузов в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2021 году	04 февраля 2022 года 28 января 2022 года	Гайдашова Е.М. Петрова О.В. Руководители ОО
8.11.	Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам на сайте ИРО	постоянно	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А. Руководители ОО
8.12.	Организация работы районных ПМПК и школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей «ЕГЭ - это не страшно! ЕГЭ - это важно!»	постоянно	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А. Руководители ОО
8.13.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в контрольных измерительных материалах (далее - КИМ) ГИА 2022 года по сравнению с ГИА 2021 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2022 года на сайте ИРО	ноябрь - декабрь 2021 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А. Руководители ОО
8.14.	Участие в анкетировании обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2022 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА, 2) о психологической готовности к ГИА, 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций,	март - апрель 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А. Руководители ОО

	6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА		
8.15.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2022 году в Кушевском районе	ноябрь 2021 года - сентябрь 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
8.16.	Организация и проведение школьных родительских собраний с участием специалистов УО, классных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году	сентябрь 2021-май 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Руководители ОО
8.17.	Подготовка информации о муниципальном администраторе ГИА-11, муниципальном координаторе ГИА-9 и муниципальном операторе по созданию базы данных ГИА-9 и ГИА-11 2022 года и обеспечению взаимодействия с региональной информационной системой	сентябрь 2021 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
8.18.	Информирование и согласование мероприятий межведомственного взаимодействия по организации ГИА-9 и ГИА-11с: - ГБУЗ «Кушевская ЦРБ» МЗ КК; - отделом МВД России по Кушевскому району; - Кушевскими электросетями; - Кушевским «Ростелеком»; - службой МЧС по Кушевскому району; - 122 пожарной частью станицы Кушевская; - службой ОГИБДД отдела МВД России по Кушевскому району	за две недели до проведения	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
8.19.	Информирование о ходе подготовки к ОГЭ, ЕГЭ в Кушевском районе на местном радио.	постоянно	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
8.20.	Информирование участников ГИА на сайте УО о ходе подготовки и проведения ГИА	в течение года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
IX. Контроль за организацией и проведением ГИА			
9.1.	Контроль наличия и функционирования в ОО систем внутреннего мониторинга качества образования	сентябрь 2021-май 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
9.2.	Контроль за организацией и проведением ИРР по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению	октябрь 2021-май 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
9.3.	Контроль за реализацией планов подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 в ОО	январь-май 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.

9.4.	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения)	декабрь 2021, февраль, май 2022 года	Петрова О.В.
9.5.	Собеседование с руководителями и заместителями руководителя по УВР ОО по организации подготовки ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году	сентябрь 2020-апрель 2021 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
9.6.	Проверка работы педагогов по корректровке календарно-тематических планов для ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	ежемесячно	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
9.7.	Контроль за соблюдением процедуры проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	апрель-июнь 2022	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
9.8.	Контроль соблюдения режима информационной безопасности во время подготовки и проведения экзаменов	апрель-июнь 2021	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
9.9.	Контроль допуска обучающихся к участию в ГИА: - досрочный период ГИА; - основной период ГИА	до 10 марта 2022 года до 20 мая 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
9.10.	Осуществление контроля за проведением итогового собеседования в 9-х классах	09 февраля 2022 года 09 марта 2022 года 16 мая 2022 года	Гайдашова Е.М.
9.11.	Посещение уроков, дополнительных занятий с целью контроля за качеством преподавания и подготовки к ГИА	сентябрь 2021-май 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.
9.12.	Проведение собеседования с административными командами ОО по вопросам организации и подготовки к ГИА в 2022 году	по четвертям	Петрова О.В. Гайдашова Е.М. Балаш С.А.
9.13.	Контроль работы в ОО за использованием учителями – предметниками демоверсий ФИПИ-2022 в работе при подготовке к ГИА	ноябрь 2021-май 2022 года	Петрова О.В. Гайдашова Е.М.

И.о. начальника управления образованием
администрации муниципального образования
Кушчевский район



В.М.Еремеева